



**UNIT PENGURUSAN HARTA
MAJLIS PERBANDARAN TELUK INTAN
JALAN SEKOLAH
36000 TELUK INTAN**

GAMBAR
PEMOHON

**BORANG PERMOHONAN UNTUK MENYEWAKAN
RUANG PEJABAT, RUANG NIAGA DAN BANGUNAN INDUSTRI MILIK
MAJLIS PERBANDARAN TELUK INTAN DI : -**

- i) JALAN SELAT, TELUK INTAN
- ii) JALAN PASAR, TELUK INTAN
- iii) JALAN KASTAM, BANGUNAN INDUSTRI

TINGKAT UNTUK DISEWA :

- a) TINGKAT BAWAH SAHAJA
- b) TINGKAT SATU SAHAJA
- c) TINGKAT DUA SAHAJA
- d) LAIN-LAIN : NYATAKAN

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

1. NO. AKAUN	2. KOD HARTA

PEMOHON HENDAKLAH MENGISI BORANG INI DAN MENGEMUKAKAN DOKUMEN-DOKUMEN BERKAITAN SEPERTI BERIKUT :-

- i) SALINAN KAD PENGENALAN;
- ii) SALINAN SIJIL PENDAFTARAN PERNIAGAAN BORANG A ATAU B; DAN / ATAU
- iii) MEMORANDUM DAN TATA URUSAN SYARIKAT; DAN / ATAU
- iv) BORANG 24 & 49 YANG DISAHKAN OLEH PENDAFTAR SYARIKAT;
- v) SEKEPING GAMBAR PEMOHON;
- vi) SAMPUL SURAT BERSETEM DAN BERALAMAT SENDIRI; DAN
- vii) BAYARAN PROSES PERMOHONAN RM5.00.

A. BUTIR-BUTIR PERIBADI PEMOHON :

- 1. NAMA :
- 2. NO. KAD PENGENALAN : BARU : LAMA :
- 3. ALAMAT RUMAH :
.....
- 4. JAWATAN (DALAM PERNIAGAAN/SYARIKAT/PENUBUHAN) :
- 5. PEKERJAAN SEKARANG : PENDAPATAN (SB)
- 6. (A) JANTINA : (B) BANGSA :
- 7. TARAF PERKAHWINAN : (BUJANG/KAHWIN/JANDA/DUDA)
- 8. (A) TARIKH LAHIR : (B) TEMPAT LAHIR :
(C) UMUR :
- 9. ALAMAT SURAT-MENYURAT :
.....
.....
- 10. NO. TEL. PEJABAT : NO. TEL. RUMAH/HP :
- 11. NO. FAIL CUKAI PENDAPATAN : i) PERIBADI :
ii) SYARIKAT :

B. BUTIR-BUTIR PERNIAGAAN :

1. NAMA PERNIAGAAN/SYARIKAT/PERTUBUHAN :
2. BUTIR-BUTIR PERNIAGAAN SEKARANG :
3. ALAMAT TEMPAT PERNIAGAAN SEKARANG :
4. NO. TARIKH PENDAFTARAN/SYARIKAT :
5. JIKA SEKARANG MENJALANKAN PERNIAGAAN, MENGAPA MEMOHON UNTUK MENYEWAWA RUANG PEJABAT/NIAGA MAJLIS PERBANDARAN TELUK INTAN?
.....
6. JENIS PERNIAGAAN YANG DICADANGKAN BAGI RUANG PEJABAT/RUANG NIAGA YANG DIPOHON :
.....
7. PERNIAGAAN ADALAH BERKAITAN DENGAN : (SILA TANDAKAN)

PAMERAN	<input type="checkbox"/>	PROSESAN	<input type="checkbox"/>
MAKANAN	<input type="checkbox"/>	PENGELUARAN	<input type="checkbox"/>
JUALAN LANGSUNG	<input type="checkbox"/>	KERJA MEMBAIKI	<input type="checkbox"/>
PEMASANGAN	<input type="checkbox"/>	LAIN-LAIN :	<input type="checkbox"/>
PEMBUATAN	<input type="checkbox"/>	

C. KETERANGAN MODAL :

1. JUMLAH SEWA YANG DITAWARKAN SEBULAN :
2. MODAL DIBENARKAN :
3. MODAL BERBAYAR :
4. PUNCA :
5. BILANGAN PEKERJA TERMASUK KAKITANGAN PENGURUSAN :

BUMIPUTRA ORANG INDIA ORANG

CINA ORANG

LAIN-LAIN ORANG

D. BUTIR-BUTIR TANGGUNGAN

1. NAMA SUAMI/ISTERI :
2. PEKERJAAN SUAMI/ISTERI :
..... PENDAPATAN (SB)
3. JUMLAH TANGGUNGAN :

BIL.	NAMA PENUH	NO. KP/S/LAHIR	SEKOLAH/KERJA	UMUR	HUBUNGAN

4. NYATAKAN SAUDARA-MARA ATAU KELUARGA YANG BERNIAGA DI LAIN-LAIN GERAI/RUANG NIAGA MILIK MAJLIS PERBANDARAN TELUK INTAN.

BIL.	NAMA PENUH	ALAMAT GERAI	HUBUNGAN

E. PERAKUAN :

1. SAYA MENGAKU BAHAWA SEMUA MAKLUMAT YANG DIBERI ADALAH BENAR DAN JIKA DIDAPATI PALSU, YANG DIPERTUA MAJLIS BERHAK MENOLAK PERMOHONAN INI ATAUPUN MENARIK BALIK PENYEWAAN RUANG PEJABAT ATAU RUANG NIAGA INI DENGAN SERTA-MERTA.
2. SAYA JUGA BERJANJI TIDAK AKAN MENUKAR ATAU MENAMBAH JENIS PERNIAGAAN KECUALI MENDAPAT KELULUSAN YANG DIPERTUA MAJLIS TERLEBIH DAHULU. SAYA JUGA BERJANJI AKAN MEMAKLUMKAN YANG DIPERTUA MAJLIS JIKA PERNIAGAAN DIBERHENTIKAN, BERPINDAHMILIK ATAU BERPINDAH ALAMAT.
3. SAYA BERJANJI AKAN MEMENUHI SYARAT-SYARAT YANG TERKANDUNG DI DALAM SURAT PERJANJIAN PENYEWAAN DAN JUGA SYARAT-SYARAT LAIN YANG AKAN DIKENAKAN DARI MASA KESEMASA. JIKA SAYA GAGAL MEMATUHI SYARAT-SYARAT BERKENAAN, MAKA MAJLIS PERBANDARAN TELUK INTAN BOLEH MENARIK BALIK PERUNTUKAN YANG DITAWARKAN DAN MENGAMBIL TINDAKAN UNDANG-UNDANG TERHADAP SAYA.

TARIKH :
.....
(TANDATANGAN PEMOHON & COP)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

1. RUANG PEJABAT/NIAGA YANG DIPERUNTUKAN :
2. TARIKH TAWARAN : 3. JUMLAH CAGARAN : RM.....
4. TARIKH BAYARAN : 5. NO. RESIT :
6. NO. L/A
7. TARIKH MENANDATANGANI PERJANJIAN PENYEWAAN :