



SENARAI SEMAK SISTEM CCC MAJLIS PERBANDARAN TELUK INTAN

PENGEMUKAAN NOTIS KERJA (BORANG G & F) CCC-PERINGKAT AKHIR

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (OSC)

No. Fail OSC

Tarikh Terima (Kauunter OSC)

Pegawai Terima

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

PEMILIK PROJEK

1. Nama dan Alamat

: _____

No. Kad Pengenalan

: _____

No. Telefon/H.Phone

: _____ No. Faks : _____

E-Mail

: _____

PSP (Arkitek Profesional, Jurutera Profesional atau Pelukis Pelan Bangunan)

2. Nama dan Alamat

: _____

No. Telefon/H.Phone

: _____ No. Faks : _____

E-Mail

: _____

PERMOHONAN

3. Tajuk Permohonan

: _____

4. Tarikh Kelulusan Pelan Bangunan

: _____

5. Kategori Pemajuan (Tandakan ✓ pada yang berkaitan)

Projek Biasa

Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual (BKJ)

Projek Kerajaan

Projek Impak Tinggi

Projek Pelaburan Asing (SSIC)

SENARAI SEMAK MAKLUMAN PENGELUARAN CCC – PERINGKAT AKHIR

BIL.	BUTIRAN-BUTIRAN / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN	
		PEMOHON	KEGUNAAN CCC
1.	Surat Makluman Pengeluaran CCC perlu sama dengan Tajuk Pelan Bangunan serta dikemukakan kepada Lembaga Profesional dan PBT 14 hari selepas CCC dikeluarkan / tandatangan		
2.	2 salinan Dokumen Sokongan		
	Gambar -Hadapan, Sisi Kiri, Kanan & Belakang		
	Cukai Tanah & Parit/Tali Air (PTHP)		
	Cukai Taksiran (MPTI)		
	Borang B		
	Borang Marris -Disediakan & ditandatangani oleh Jurutera Bertauliah		
	Senarai Nama Pembeli		
3.	5 salinan fotostat BORANG G1 –G21 yang diakui sah dari salinan asal. “CERTIFIED TRUE COPY” oleh pengeluar BORANG tersebut		
	Borang G 1 : Kerja-Kerja Tanah		
	Borang G 2 : Pemancang Tanda		
	Borang G 3 : Asas Tapak		
	Borang G 4 : Struktur		
	Borang G 5 : Perpaipan Air Dalaman		
	Borang G 6 : Perpaipan Sanitari Dalaman		
	Borang G 7 : Elektrik Dalaman		
	Borang G 8 : Menentang Kebakaran (Pasif) -Surat Sokongan daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat (kecuali untuk bangunan kediaman yang tidak melebihi ketinggian 18 meter) hendaklah dilampirkan		
	Borang G 9 : Menentang Kebakaran (Aktif) -Surat Sokongan daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat (kecuali untuk bangunan kediaman yang tidak melebihi ketinggian 18 meter) hendaklah dilampirkan		
	Borang G 10 : Pengudaraan Mekanikal		
	Borang G 11 : Pemasangan Lif / Eskalator -Sijil Kelayakan daripada Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan mesti dilampirkan		
	Borang G 12 : Bangunan		
	Borang G 13 : Sistem Bekalan Air Luaran -Surat Pengesahan daripada Lembaga Air Perak (LAP) bahawa bekalan air telah sedia untuk pemasangan mesti dilampirkan		
	Borang G 14 : Retikulasi Pembentungan -Surat Pengesahan daripada Indah Water Konsortium (IWK) mesti dilampirkan		

BIL.	BUTIRAN-BUTIRAN / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN	
		PEMOHON	KEGUNAAN CCC
	Borang G 15 : Loji Rawatan Pembentukan -Surat Pengesahan daripada Indah Water Konsortium (IWK) mesti dilampirkan		
	Borang G 16 : Sistem Bekalan Elektrik Luaran -Surat Pengesahan daripada Tenaga Nasional Berhad (TNB) bahawa bekalan kuasa elektrik telah sedia untuk dipasang hendaklah dilampirkan		
	Borang G 17 : Jalan Dan Parit -Surat Pengesahan daripada MPTI / Jabatan Kerja Raya mesti dilampirkan. Jika orang mengemukakan tidak menerima pengesahan dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan, surat pengesahan adalah dianggap telah diberikan.		
	Borang G 18 : Lampu Jalan -Salinan resit bayaran sumbangan kepada Tenaga Nasional Berhad (TNB) untuk lampu jalan hendaklah dilampirkan.		
	Borang G 19 : Parit Luaran Utama -Surat Pengesahan daripada JPS jika terlibat hendaklah dilampirkan		
	Borang G 20 : Telekomunikasi -Surat Sokongan daripada pembekal seperti TM hendaklah dilampirkan		
	Borang G 21 : Pandangan Darat		
4.	1 Salinan Borang F (asal) "SALINAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN" dan 4 salinan fotostat .		
5.	Mengemukakan nama dan nombor telefon pegawai daripada pemaju dan perunding bagi tujuan kelulusan / pemantauan <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>Nama</p> <p>1. _____ (Pemaju)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>No. Telefon Bimbit</p> <p>_____</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>Nama</p> <p>1. _____ (Perunding)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>No. Telefon Bimbit</p> <p>_____</p> </div> </div>		

Nama dan Tanda Tangan Pegawai Penerima (OSC)

Tarikh : _____

Tandatangan dan Cop (PSP)

Tarikh : _____

Peringatan : Borang Permohonan Yang Tidak Diisi Lengkap Dan Betul Tidak Akan Didaftarkan Sebarang Pertanyaan Lanjut Berhubung Persoalan CCC, Sila Hubungi Unit OSC : 05-622 1299